**Porozumienie Nr ………………………………**

**dotyczące przyjęcia na praktyki studenckie**

Dnia …………………………… pomiędzy:

**…………………………………………………………………………………………………………...,**

zwanym dalej Uczelnią,

reprezentowanym przez: **……………………………………………..**

a

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych**

**i Administracji w Lublinie, 20-331 Lublin, ul. Grenadierów 3,**

zwanym dalej Organizatorem praktyk,

reprezentowanym przez: **Jarosława Ostrowskiego - Dyrektora**

zostało zawarte na okres **od …………………………….. r. do ……………………… r.** porozumienie o następującej treści:

**§ 1**

1. Uczelnia kieruje do odbycia praktyki studenckiej u Organizatora praktyk studentów Uczelni Wydziału ……………………, kierunku ………………………, a Organizator praktyk zobowiązuje się do przyjęcia na te praktyki studentów ww. wydziału w zależności od bieżącego zapotrzebowania.
2. Zakwalifikowanie studenta, zwanego dalej „praktykantem”, do odbycia praktyki studenckiej następuje poprzez wyrażenie zgody przez Organizatora praktyk, na przekazanym skierowaniu do odbycia praktyki studenckiej, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.
3. Wymiar wykonywania przez praktykanta zadań w ramach praktyki studenckiej wynosi nie więcej niż 37 godzin i 55 minut tygodniowo, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Organizatora praktyk.

**§ 2**

Organizator praktyki zobowiązuje się do:

1. wyznaczenia praktykantowi opiekuna praktyki studenckiej zapewniającego:
2. udzielenie praktykantowi informacji o zakresie obowiązków oraz zasadach
i procedurach obowiązujących u Organizatora praktyk,
3. monitorowanie wykonywania przez praktykanta zadań wynikających z programu praktyki studenckiej,
4. udzielania informacji zwrotnej praktykantowi na temat osiągniętych wyników, stopnia realizacji zadań, a także rozwijanych umiejętności i kompetencji społecznych;
5. przygotowania stanowiska pracy praktykantowi przed rozpoczęciem przez niego praktyki studenckiej, odpowiadającego standardowi miejsca pracy pracownika urzędu/jednostki organizacyjnej;
6. zapewnienia wstępnego przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP);
7. umożliwienia opiekunowi praktyki studenckiej z uczelni sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktyką studencką;
8. poświadczenia studentowi odbycie praktyki w karcie praktyk studenta, co stanowi podstawę do wydania decyzji o zaliczeniu studentowi praktyki,
9. wdrożenia procedury poekspozycyjnej na krew w przypadku zaistnienia zdarzenia
w trakcie praktyk zawodowych, którego uczestnikiem jest student,
10. sporządzenia notatki służbowej, powiadomienia Uczelni o zaistniałej ekspozycji zawodowej na krew lub inny materiał biologiczny w trakcie odbywania praktyki oraz wystawienia faktury za wdrożoną/zrealizowaną procedurę medyczną po ekspozycji na krew.

**§3**

Uczelnia zobowiązuje się do:

1. opracowania programu praktyki studenckiej sporządzonego na podstawie zadań ujętych
w ogłoszeniu przez organizatora i zapoznania z nim praktykanta;
2. sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktyką studencką;
3. zapewnienia, że praktykant będzie w trakcie odbywania praktyki studenckiej ubezpieczony
od następstw nieszczęśliwych wypadków;
4. zapewnienia, że praktykant będzie w trakcie odbywania praktyki posiadał książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych,
5. poniesienia kosztów profilaktycznych badań poekspozycyjnych studentów praktyk zawodowych na czynniki biologiczne oraz poniesienia koszty wdrożenia procedury o której mowa w § 2 pkt 6 niniejszego porozumienia.

**§4**

Do obowiązków praktykantów należy pełna realizacja programu praktyki, w szczególności:

1. zapoznanie się z programem praktyki oraz organizacją pracy i odpowiednimi regulaminami obowiązującymi u Organizatora praktyki;
2. wykonywanie zadań wynikających z programu praktyki oraz poleceń kierownika komórki organizacyjnej Organizatora praktyki i opiekuna studenckiej praktyki zawodowej;
3. zapoznanie się z przepisami bhp obowiązującymi u Organizatora praktyki;
4. przestrzeganie obowiązującego u Organizatora praktyki regulaminu pracy i dyscypliny pracy, przepisów bhp oraz o ochronie tajemnicy informacji i danych osobowych, a także zachowanie stanu poufności pozyskanych w czasie praktyki informacji i danych osobowych zarówno
w trakcie trwania praktyki, jak i po jej zakończeniu;
5. dbanie o powierzone mienie oraz zabezpieczenie informacji i danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem w stopniu odpowiednim do obowiązków (zadań) związanych z przetwarzaniem danych.

**§ 5**

Uczelnia oświadcza, że ponosi materialną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Organizatorowi praktyk (dotyczące sprzętu, urządzeń, wyposażenia) przez studentów w czasie odbywania praktyk zawodowych jak również wobec osób trzecich, po protokolarnym zaistnieniu szkody, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, tylko w przypadku gdy szkoda została wyrządzona
z winy studenta. Organizator praktyk zobowiązuje się sprawować nadzór nad dopuszczeniem studentów do sprzętu, urządzeń i wyposażenia.

**§ 6**

W związku z przetwarzaniem danych osób, o których mowa w § 1, które jest niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego porozumienia, zarówno Organizator praktyki, jak i Uczelnia są odrębnymi Administratorami Danych Osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i odpowiadają za zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych w zakresie posiadanych kompetencji.

**§ 7**

Organizator praktyki studenckiej nie jest zobowiązany do wypłaty wynagrodzenia za czynności wykonywane przez praktykanta i nie ponosi kosztów leczenia praktykanta.

**§ 8**

Organizator praktyki studenckiej może zażądać od Uczelni odwołania praktykanta z praktyki studenckiej w przypadku, gdy naruszy on dyscyplinę pracy lub zasady BHP. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy lub zasad BHP spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia Organizator praktyki może, bez uprzedniego uzgodnienia z Uczelnią, nie dopuścić praktykanta do kontynuowania praktyki studenckiej.

**§ 9**

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji porozumienia rozstrzygają wspólnie osoby upoważnione do reprezentowania Organizatora praktyki oraz Uczelni przy zawieraniu niniejszego porozumienia. Sprawy nie uregulowane niniejszą umową będą rozstrzygane zgodnie z Kodeksem Cywilnym
i Kodeksem Pracy.

**§ 10**

Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**§ 12**

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

…………………………………. ……………………………………………

 (podpis i pieczęć Uczelni) (podpis i pieczęć Organizatora praktyk)